

**VÄIKEOST „Foorumteatri etenduste planeerimine ja elluviimine projektile „Alaerialiste erikohtlemise süsteemi loomine““**

Käesoleva dokumendiga kutsub Justiitsministeerium Teid esitama pakkumust väikeostul.

| HINNAPÄRING                                       |  |
|---|--|
| <b>1. ÜLDINFO</b>                                 |  |
| 1.1 Hankija andmed                                | Justiitsministeerium<br>Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, Eesti Vabariik   |
| 1.2 Hanke eest vastutav isik                      | Hanna Marii Ilves, telefon: 5883 6202, e-post: hannamari.ilves@just.ee   |
| 1.3 Hanke objekti lühikirjeldus ja eesmärk        | Väikeostu eesmärk on tellida foorumteatri etenduste planeerimine ja elluviimine projektile „Alaerialiste erikohtlemise süsteemi loomine“ taastava õiguse konfliktilahenduse põhimõtete teadlikkuse tõstmiseks noorte seas.   |
| 1.4 Eeldatav maksumus km-ta <sup>1</sup>          | Hanke eeldatav maksumus on 13 000 eurot<br>Hanke maksimaalne maksumus on 29 999 eurot  |
| 1.5 Hankelepingu rahastamisallikas                | Sotsiaalministri 5.11.2019 käskkiri nr 72 Euroopa Majanduspiirkonna ja Norra toetusest 2014-2021 rahastatud projekti "Alaerialiste erikohtlemise süsteemi loomine" toetuse rahuldamise kohta. SFOS: 2014-2021.1.05.19-0001   |
| 1.6 Lepinguperiood                                | Leping sõlmitakse eelduslikult hiljemalt 30.06.2023. Hankelepingu täitmise lõpptähtaeg on 30.04.2024.  |
| <b>2. HANKE OBJEKTI OLULISEMAD TINGIMUSED</b>     |  |
| 2.1 Hanke objekti kirjeldus                       | Hanke objekti kirjeldus on toodud lisas 1 (tehniline kirjeldus).   |
| 2.2 Tähtaeg ja/või ajakava                        | Lepingu lõpptähtaeg on 30.04.2024 vastavalt hankijaga kooskõlastatud ajakavale.  |
| 2.3 Täitmise koht                                 | Arutelud hankijaga toimuvad aadressil Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn või vajadusel video vahendusel.   |
| 2.4 Lepingutingimused                             | Lepingu täitmisel kohaldatakse Justiitsministeeriumi töövõtulepingu üldtingimusi, mis on kättesaadavad Justiitsministeeriumi kodulehel aadressil: <a href="https://www.just.ee/sites/www.just.ee/files/toovotulepingute_uldtingimused.pdf">https://www.just.ee/sites/www.just.ee/files/toovotulepingute_uldtingimused.pdf</a> . Lepingu eritingimused on toodud väikeostu dokumendi lisas 5. Kui lepingu täitmise käigus selgub vajadus isikuandmete töötlemiseks, sõlmivad pooled töövõtulepingu lisana eraldi andmetöötluse lepingu. |
| 2.5 Samaväärsus                                   | Iga viidet, mille hankija teeb väikeostu dokumentides mõnele standardile, tehnilisele tunnustusele, tehnilisele kontrollisüsteemile vms kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“. Iga viidet, mille hankija teeb väikeostu dokumentides ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.                |
| <b>3. TÄIENDAV INFO</b>                           |  |
| 3.1 Pakkujale ja pakkumusele kehtestatavad nõuded | Pakkujal peab olema vähemalt üheaastane foorumteatrite lavastuste ja etenduste loomise, planeerimise ja elluviimise kogemus ning varasem koostöökogemus koolidega noortele suunatud etenduste läbiviimisega.   |

<sup>1</sup> eeldatav maksumus on hankija poolt hankelepingu täitmisel eeldatavalt makstav kogusumma (käibemaksuta), arvestades mh töenäolisi hankelepingu alusel tulevikus tekkivaid kohustusi ja hankelepingu uuendamist. Füüsiliste isikutega sõlmitavate lepingute korral tuleb eeldatava maksumuse sisse arvestada ka tööandja maksud ja maksed.

| 4. PAKKUMUSE ESITAMINE ja MENETLEMINE   |   |
|---|---|
| 4.1 Selgitused                          | <p>Huvitatud isikutel on õigus küsida väikeostu dokumentide kohta selgitusi, esitades küsimused e-posti aadressile: <a href="mailto:hannamarii.ilves@just.ee">hannamarii.ilves@just.ee</a>. Hankija vastab huvitatud isiku küsimustele 3 tööpäeva jooksul. Hankija edastab esitatud küsimused ja vastused samaaegselt kõigile isikutele, kellele tehti ettepanek pakkumuse esitamiseks.</p>   |
| 4.2 Pakkumuse vormistamine ja esitamine | <p>Pakkumuses esitab pakkuja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pakkumuse vastavalt tehnilises kirjelduses ja väikeostu dokumendis toodud nõuetele. Pakkujal tuleb pakkumuses välja tuua: 1) nägemus foorumteatri metoodikat kasutades lavastuse loomisest ning etenduste planeerimisest ning läbi viimisest; 2) nägemus koostööst hankijaga; 3) pakkumuse täitmisega seotud riskide analüüs ja riskide maandamise võimalikud tegevused.</li> <li>○ Pakkumuse vorm (lisa 3). Pakkumuse vormil tuleb esitada pakkumuse kogumaksumus kuluartiklite kaupa, mh välja peab olema toodud ühe etenduse (sh ruumirendi) maksumuse kulu.</li> <li>○ Ühispakkumuse korral tuleb esitada ühispakkujate esindaja volikiri (lisa 6).</li> <li>○ Võimalikud lisad, mis võimaldavad hinnata pakkuja vajalikku kogemust foorumteatri etenduste loomisel, planeerimisel ja elluviimisel.</li> </ul> <p>Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulud ning pakkumuse tähtaegse esitamise riski.</p> <p>Esitatud pakkumus peab olema jõus vähemalt 60 päeva alates pakkumuste esitamise tähtpäevast.</p> <p><b>Pakkumus tuleb esitada</b> elektrooniliselt e-posti aadressil <a href="mailto:hannamarii.ilves@just.ee">hannamarii.ilves@just.ee</a> hiljemalt <b>31.05.2023 kell 10.00. Lubatud on ühispakkumiste esitamine.</b></p> <p>Palume ühtlasi, et teavitaksite meid, kui otsustate pakkumust mitte esitada.</p> <p>Pakkumus on konfidentsiaalne kuni hankelepingu sõlmimiseni.</p> <p>Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on pakkuja <b>ärisaladus</b> ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. Pakkuja ei või ärisaladusena märkida pakkumuse maksumust või osamaksumusi. Hankija ei avalikusta pakkumuste sisu ärisaladusega kaetud osas. Hankija ei vastuta ärisaladuse avaldamise eest osas, milles pakkuja ei ole seda ärisaladuseks märkinud.</p> |
| 4.3 Pakkumuse vastavus                  | <p>Hankija avab kõik tähtjaks esitatud esialgsed pakkumused ning kontrollib esitatud pakkumuste vastavust väikeostu dokumendis sätestatud nõuetele.</p> <p>Juhul kui pakkuja või pakkumus ei vasta väikeostu dokumendis esitatud tingimustele, siis lükkab hankija pakkumuse tagasi.</p> <p>Hankijal on õigus lükata tagasi pakkumus, mis ületab eeldatavat maksumust.</p>  |
| 4.4 Pakkujaga läbirääkimiste pidamine   | <p>Hankija võib pidada kõikide vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatega läbirääkimisi esitatud pakkumuse sisu, ajakava ja maksumuse üle. Läbi ei räägita väikeostu dokumendi pakkujale ja pakkumusele sätestatud nõuete ja hindamiskriteeriumide üle.</p> <p>Läbirääkimiste ajal tagab hankija kõigi pakkujate võrdse kohtlemise ega avalda läbirääkimiste käigus saadud teavet diskrimineerival viisil, mis võiks anda ühele pakkujale eelise teiste pakkujate ees. Hankija ei avalda pakkuja esitatud konfidentsiaalset teavet teistele läbirääkimistes osalejatele ilma pakkuja nõusolekuta.</p> <p>Läbirääkimisi võib pidada vastavalt hankija ja pakkujate kokkuleppele, kas elektrooniliselt või koosoleku vormis. Suuliselt peetud läbirääkimised protokollitakse.</p> <p>Läbirääkimiste lõppedes võib hankija teha pakkujatele ettepaneku lõplike, kohandatud pakkumuste esitamiseks.</p>   |
| 4.5 Pakkumuste hindamine                | <p>Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi. Hankijal on õigus vajadusel pakkumusi omavahel võrrelda.</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | Edukaks tunnistatakse majanduslikult soodsaim pakkumus, lähtudes lisa 4 (hindamiskriteeriumid ja -metoodika) esitatud hindamiskriteeriumitest.  |
| 4.6 Pakkujate teavitamine, hankija otsustest ja lepingu sõlmimine | Hankija esitab kõigile pakkujatele teate hankelepingu sõlmimise kohta mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul alates lepingu sõlmimisest.<br>Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga lepingu. |

**Lisad:**

Lisa 1. Tehniline kirjeldus

Lisa 2. Projekti „Alaealiste erikohtlemise süsteemi loomine“ lühikirjeldus

Lisa 3. Pakkumuse vorm

Lisa 4. Hindamiskriteeriumid ja -metoodika

Lisa 5. Töövõtulepingu eritingimused

Lisa 6. Ühispakkujate esindaja volikiri